



Muriel Schepens

Directrice administrative et financière

Profil

Au-delà de mes compétences, je suis experte en digitalisation de processus, je **transforme la complexité en fluidité**.
Mon terrain de jeu : l'intersection entre l'IA et l'optimisation opérationnelle.
Mon objectif : mettre en place des solutions numériques innovantes et accompagner la transformation.

Contact

Téléphone : 06 15 51 16 39
E-mail : Schepens.muriel@gmail.com
Site web : <https://murielschepens.fr/>

Diplôme

Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion (DSCG)

Langues

Anglais courant

Compétences clés

- **Stratégie financière et pilotage de la performance** : élaboration et suivi budgétaire, reporting, indicateurs de performance.
- **Gestion comptable et fiscale** : supervision comptable, contrôle de gestion, conformité réglementaire et fiscale.
- **Transformation digitale** : implémentation de solutions innovantes pour l'automatisation et l'amélioration des processus financiers.
- **Accompagnement de la croissance** : évaluation des opportunités d'investissement, structuration de la croissance organique et externe.

Parcours professionnel

Responsable administratif et financier (CDD)

2025 DIMEF - MARSEILLE

Direction des Maisons de l'Enfance et de la Famille

- Audit et optimisation des process
- Mise en place de tableaux de bord avec Power BI et SAP BusinessObjects

Responsable comptable (CDD 7 mois)

2024 MSA - MARSEILLE

Protection sociale des assurés du régime agricole

- Optimisation des outils Excel pour automatiser les tâches
- Supervision des processus comptables

Directrice administrative et financière

2022 – 2023 HMPC - BASTIA

Holding y compris hôtel Ostella 4*

Chiffre d'affaires ↗ 5 M€ / Effectif ↗ 120

- Réorganisation et mise en place des processus financiers
- Implémentation de logiciels (comptabilité, gestion de planning)
- Internalisation de la comptabilité pour 7 entités
- Recrutement et formation d'équipe

Directrice administrative et financière

2018 – 2022 LYCEE FRANÇAIS DE VIENTIANE - LAOS

Etablissement d'enseignement français affilié AEFE

Chiffre d'affaires ↗ 4 M€ / Effectif ↗ 120 / Elèves ↗ 650

- Implémentation de solutions numériques pour l'optimisation de la gestion comptable,
- Mise en place d'une comptabilité analytique et automatisation des processus financiers
- Réduction des frais généraux et amélioration de la rentabilité
- Formation et supervision de l'équipe

Responsable administratif et financier

2007 – 2018 Groupe POWERNEXT / EPEX SPOT - PARIS

Plateforme de négociation de biens énergétiques

Chiffre d'affaires ↗ 80 M€ / Effectif ↗ 300

- Internalisation de la comptabilité, consolidation et harmonisation des processus financiers internationaux
- Participation à des projets de croissance externe (acquisitions, joint-ventures)
- Digitalisation des processus administratifs et financiers

Compétences professionnelles

Contrôle de gestion

- Budget et suivi budgétaire
- Business plan
- Reporting financier

Fiscalité

- TVA, DES, CVAE, CFE, TS, TVS, IS, liasses fiscales

Trésorerie

- Suivi, pilotage et optimisation
- Placements

Ressources humaines

- Développement et gestion prévisionnelle des compétences futures
- Paies
- Déclarations fiscales
- Déclarations sociales
- Contrats de travail
- Livret d'accueil des nouveaux collaborateurs
- Gestion des entrées/sorties

Comptabilité

- Comptabilité générale et analytique (PCG/PCEC)
- Consolidation
- Clôtures mensuelles (J+2)

Administration des ventes

- Facturation (y compris refacturation intragroupe)
- Suivi des ventes
- Support clients

Juridique

- Gestion des contrats, contentieux, affichage légal, veille juridique

Services généraux

- Gestion des locaux, négociation des contrats, maintenance et entretien, relations avec les fournisseurs

Informatique

- Comptabilité et règlementaire(Cegid, CegidLoop, Sage, Ciel, Quadratus, Ibiza, Diamant et CCMX, Logic)
- Paie (Ciel, E-payé)
- Liasses fiscales (Etati, CegidLoop, Ciel et Ibiza)
- Excel, Access (niveau expert)
- Word, PowerPoint, Power BI (niveau avancé)
- Autres : Boomerang (gestion des commandes fournisseurs), Yooz (dématérialisation des factures fournisseurs), Gamme Lucca (Poplee, Cleemy, TimeSheet), 7Shift (gestion de planning)
- Gestion commerciale (Sybel Ventes, Sofie, I-corp, Nutcache, Sage, Henrri, Thaïs)
- Formation sur la création de contenus rédactionnels et visuels par l'usage responsable de l'intelligence artificielle générative (IA)
- Utilisation de l'IA (Claude) pour générer des artefacts, automatiser des tâches et optimiser des processus.
- Conception de solutions automatisées via Google Apps Script et développement d'applications no-code avec AppSheet.

Personnalité

Test Arc En Ciel réalisé en 2013

